|  |
| --- |
| **Adı Soyadı :** |
| **Telefon :** |
| **Eposta Adresi :**  |
| **Firma Adı :** |
| **Rezervasyon Başlangıç Tarihi**  |  | **Rezervasyon Bitiş Tarihi** |  |
| **Rezervasyon Başlangıç Saati** |  | **Rezervasyon Bitiş Saati** |  |
| **Etkinliğin Adı** |  |
| **Etkinliğin Konusu** |  |
| **Katılımcı Sayısı (Tahmini)**  |  |

**Rezervasyon Talep Edilen Konferans Salonu**

|  |  |
| --- | --- |
| **VIP Salon** | [ ]  (185 m2 / İsteğe bağlı oturma düzeni) |
| **Amfi Salon** | [ ]  (250 koltuk kapasitesi) |
| **Konferans Salonu**  | [ ]  (410 m2 / İsteğe bağlı oturma düzeni) |
| **Konferans Salonu** | [ ]  (820 m2 / İsteğe bağlı oturma düzeni) |
| Not: Masa sayısı, masa türü, yerleşim planı hakkında sözlü olarak Strateji ve İş Geliştirme Birimiyle görüşülmelidir. Telefon (312) 395 62 27 / 8601-8602-8603 |

**Talep Edilen Ek Hizmetler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Çay ve Su İkramı** | [ ]  (1 personel dahil) |
| **Çay, Kahve ve Su İkramı** | [ ]  (1 personel dahil) |
| **Kuru Pasta İkramı** | [ ]  Tatlı & tuzlu – kilogram belirtiniz |
| **Ekstra Mikrofon** | * El mikrofonu (en fazla 4 adet)
* Yaka mikrofonu (en fazla 2 adet)
* Kafa mikrofonu (en fazla 2 adet)
* Masa üstü mikrofon (en fazla 8 adet)
 |
| **Kablosuz İnternet** | [ ]   |
| **Elektrik Tesisatı** | [ ]  Priz sayısını belirtiniz |
| **Diğer** |  |

**Ücret Tablosu**

Yukarıda belirtilen gün ve saat aralığında kiralanacak konferans salonunun ücreti;

|  |  |
| --- | --- |
| **Salon Ücreti** | 0,00 ₺ |
| **Çay, Kahve ve Su İkram Ücreti** | 0,00 ₺ |
| **Kuru Pasta İkram Ücreti** | 0,00 ₺ |
| **Diğer** | 0,00 ₺ |
| **Uygulanan İndirim** | 0,00 ₺ |
| **Ara Toplam** | 0,00 ₺ |
| **KDV** | 0,00 ₺ |
| **Damga Vergisi** | 0,00 ₺ |
| **KDV Dahil Ödenecek Ücret**  | 0,00 ₺ |

Onaylayan